

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Управление Федеральной службы государственной статистики
по Астраханской области и Республике Калмыкия
объявляет конкурс на включение в кадровый резерв Астраханьстата

№, п/п	Отдел	Группа должностей	Категория
1	Отдел статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств	старшая	специалисты

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к заявленной должности гражданской службы (**Приложение №1**), а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

На втором этапе конкурса при оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения заявленной должности гражданской службы, должностных обязанностей по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе. Оценка профессиональных качеств кандидатов также будет осуществляться методом тестирования, индивидуального собеседования и на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента можно пройти **предварительный квалификационный тест** вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Итоги конкурса будут размещены на официальном сайте Астраханьстата <https://30.rosstat.gov.ru/>, а также на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://gossluzhba.gov.ru>.

Для участия в конкурсе граждане Российской Федерации и федеральный государственный гражданский служащий представляют документы (Приложение №2**)**

**Прием документов осуществляется в течение 21 дня
с 19 сентября 2024 года по 9 октября 2024 года (включительно).**

Документы можно подать:

1. В электронном виде на официальном портале gossluzhba.gov.ru.
2. Направить заказным письмом с комплектом документов по адресу: ул. Ленина, д. 44, г. Астрахань, 414000.
3. Предоставить лично: с понедельника по четверг с 8:30 до 17:30; в пятницу с 8:30 до 16:30.; обеденный перерыв с 13:00 до 13:48. по адресу: ул. Ленина, д. 44, каб. 204, г. Астрахань, 414000.

Контактное лицо: Киреева Татьяна Викторовна, тел. 8(8512) 39-45-14.

Квалификационные требования

<p>Должностные обязанности <i>(кратко)</i></p>	<ol style="list-style-type: none">1. Формирование официальной статистической информации о социально-демографическом положении населения, оценки численности и демографическом, этно-лингвистическом и социально-экономическом составе населения, перспективах развития демографических процессов, миграции населения, травматизма на производстве, по статистике уровня жизни и обследований домашних хозяйств в соответствии с Федеральным планом статистических работ и Производственным планом работ;2. подготовка официальной статистической информации для размещения на официальном сайте Астраханьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;3. формирование информации для загрузки статистических показателей по установленному перечню по статистике населения, естественного движения населения, миграции населения, травматизму на производстве, итогов переписи населения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств подлежащих загрузке в Хранилище данных регионального уровня (ХДРУ), банки готовых документов (БГД) и Базы данных показателей муниципальных образований;4. подготовка статистических материалов для включения в официальные доклады о социально-экономическом положении Астраханской области, официальные статистические публикации, другие экономико-статистические материалы и информационно-статистические издания по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;5. подготовка, проведение и подведение итогов федеральных статистических наблюдений по статистике населения, миграционного движения населения, травматизма на производстве, обследования домашних хозяйств, по социально-демографическим проблемам, в том числе согласно схеме сбора и обработки информации в межрегиональных территориальных органах Росстата:<ol style="list-style-type: none">1) формирование на основе АС ГС ОФСН перечней (каталогов) объектов статистического наблюдения по формам статистической отчетности, их анализ, уточнение и актуализация совместно со структурными подразделениями Росстата;2) информирование респондентов о проведении в отношении них федеральных статистических наблюдений по конкретным формам федерального статистического наблюдения, обязательным для предоставления;3) размещение на официальном Интернет-портале Астраханьстата форм федерального статистического наблюдения и указаний по их заполнению, а также перечней респондентов, в отношении которых в отчетном году будут проводиться федеральные статистические наблюдения по конкретным формам;4) проведение разъяснительной и консультационной работы с респондентами по вопросам формирования отчетности федеральных статистических наблюдений по направлениям деятельности Отдела;5) сбор, контроль, анализ и обработка поступающей от респондентов первичной информации;6) формирование сводных итогов, расчет обобщающих статистических показателей, анализ и сопоставление результатов наблюдений;7) передача данных, полученных в ходе проведения федеральных статистических наблюдений, а также административных данных, на федеральный уровень в целях формирования официальной статистической информации
---	--

	по статистике населения, миграционного движения населения, травматизму на производстве, уровня жизни и обследований домашних хозяйств.
--	--

Квалификационные требования

Направление подготовки (специальности) профессионального образования	Высшее образование. Профессиональная переподготовка по направлению деятельности отдела.
Стаж гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки	Не установлено требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.
Знания	
базовые	<ol style="list-style-type: none"> 1) знания государственного языка Российской Федерации (русского языка); 2) знания основ: <ol style="list-style-type: none"> а) Конституции Российской Федерации, б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о гражданской службе); г) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; д) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». 3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий.
функциональные	<ol style="list-style-type: none"> 1) понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; 2) понятие – форма федерального статистического наблюдения; 3) понятие – экономическое описание задачи по сбору и обработке статистических данных; 4) порядок предоставления первичных статистических и административных данных; 5) порядок обеспечения сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных; 6) порядок (принципы) формирования итогов федеральных статистических наблюдений; 7) порядок составления протоколов об административных правонарушениях; 8) порядок производства дел об административных правонарушениях; 9) принципы предоставления государственных услуг;

	<p>10) требования к предоставлению государственных услуг;</p> <p>11) права заявителей при получении государственной услуги;</p> <p>12) порядок предоставления государственных услуг в электронном виде;</p> <p>13) обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги;</p> <p>14) понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основные принципы осуществления закупок.</p>
<p>профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации</p>	<p>1) Гражданский кодекс Российской Федерации;</p> <p>2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ);</p> <p>3) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>4) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</p> <p>5) Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;</p> <p>6) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>7) Федеральный закон от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;</p> <p>8) Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";</p> <p>9) Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;</p> <p>10) Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;</p> <p>11) Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»;</p> <p>12) Постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;</p> <p>13) Постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;</p> <p>14) Постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;</p> <p>15) Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);</p>

	<p>16) Постановление Правительства Российской Федерации от 7 июня 2019 г. N 733 "Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации";</p> <p>17) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ»;</p> <p>18) Закон РФ от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;</p> <p>19) Закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне».</p>
иные профессиональные знания	<ol style="list-style-type: none"> 1) методики осуществления контроля качества и полноты собираемой информации; 2) методики обработки статистической информации; 3) методы осуществления контроля качества; 4) методы осуществления статистических расчетов; 5) основные принципы официального статистического учета; 6) основы общей теории статистики; 7) порядок формирования статистической информации; 8) методики формирования выходных массивов статистических данных; 9) методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу; 10) основные методы анализа статистических данных и источников информации.
Умения	
базовые	<ol style="list-style-type: none"> 1) умение мыслить системно (стратегически); 2) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; 3) коммуникативные умения; 4) умение управлять изменениями;
функциональные	<ol style="list-style-type: none"> 1) сбор, обработка, хранение, распространение и предоставление официальной статистической информации; 2) обеспечение сохранности статистической информации; 3) подготовка методических рекомендаций, разъяснений; 4) прием и согласование документации, заявок, заявлений; 5) выдача документов по результатам предоставления государственной услуги; 6) обеспечение сохранности массивов статистических отчетных документов в соответствии с требованием конфиденциальности первичных статистических данных; 7) пользование современной оргтехникой и программными продуктами, работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера; 8) подготовка аналитических, информационных и иных материалов; 9) умение контролировать качество и согласованность полученных результатов; 10) предоставление информации из реестров, баз данных, выдача разъяснений и сведений;

	<p>11) работа с информационно-коммуникационными сетями, в том числе с сетью интернет, работа в операционной системе, работа с электронной почтой, работа в текстовом редакторе, работа с электронными таблицами;</p> <p>12) расчет макроэкономических показателей на основе итогов федеральных статистических наблюдений и данных других субъектов официального статистического учета;</p> <p>13) комплексный анализ итогов федеральных статистических наблюдений, необходимых для макроэкономических расчетов;</p> <p>14) рассмотрение запросов;</p> <p>15) проведение консультаций;</p> <p>16) подготовка отчетов и презентаций.</p>
<p>профессиональные</p>	<p>1) выполнение статистических расчетов на основе соответствующих математических и технических средств;</p> <p>2) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;</p> <p>3) осуществление балансировки и других процедур, обеспечивающих увязку статистических показателей;</p> <p>4) осуществление статистических расчетов с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также проведение последующей аналитической работы с полученными данными;</p> <p>5) применение статистических пакетов прикладных программ;</p> <p>6) работа с различными источниками статистической информации;</p> <p>7) работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС).</p> <p>8) построение динамических рядов статистических показателей;</p> <p>9) расчет сводных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками;</p> <p>10) формирование представительной (репрезентативной) выборочной совокупности изучаемых субъектов (объектов) на основе Статистического регистра хозяйствующих субъектов;</p> <p>11) формирование совокупности единиц статистического наблюдения на основании данных статистических регистров;</p> <p>12) формирование упорядоченных выходных массивов статистической информации, содержащих группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели, и использование их при подготовке информационно-статистических материалов.</p> <p>13) расчет агрегированных и производных статистических показателей.</p>